KORSR

https://korsr.studio

GUIDE GRATUIT

Garder, adopter ou bâtir.

Comparer vos trois options, chiffres en main.

46°49′N 71°13′O

CE QUE CONTIENT CE GUIDE

Six questions pour voir de quel côté vous penchez, un tableau de calcul par option, et une synthèse sur trois ans qui sépare ce qui se mesure de ce qui demande votre jugement.

FORMAT

À imprimer et à remplir

DURÉE

Environ une heure

PAGES

11

VERSION 1.0

NOVEMBRE 2026

Avant de commencer. Des repères communs pour des chiffres comparables.

Le calcul se fait en trois temps. Les six questions donnent une première tendance. Les tableaux mettent des chiffres sur chaque option. La synthèse compare le tout sur trois ans, en gardant d'un côté ce qui se mesure et de l'autre ce que vous estimez.

Vos repères, à remplir une seule fois

Taux horaire moyen de l'équipe, charges sociales comprises	_____ $/h
Semaines travaillées par année (46 est un bon point de départ)	_____ semaines
Durée de la comparaison (3 ans ; 5 ans pour un outil appelé à durer)	_____ ans

Quatre règles pour que la comparaison tienne

01 **Utilisez les mêmes repères dans les trois tableaux.** Un taux horaire différent d'un tableau à l'autre suffit à fausser la comparaison.

02 **Votre situation actuelle est le point de départ.** Dans les tableaux Adopter et Bâtir, le temps sauvé se compte par rapport à aujourd'hui. Il ne peut donc pas dépasser ce que la situation actuelle vous coûte, inscrit au total du tableau Garder.

03 **En cas de doute, inscrivez la valeur la plus basse qui vous semble juste.** Un calcul prudent qui penche quand même d'un côté vaut plus qu'un calcul optimiste.

04 **Laissez une case vide plutôt que d'inventer un chiffre.** Notez la question en marge : c'est quelque chose à demander à votre comptable, à un fournisseur ou à votre équipe.

Ce qu'il est utile d'avoir sous la main

Une estimation des heures passées sur les tâches touchées, vos factures d'abonnement actuelles, les soumissions ou les prix reçus, et une idée du nombre d'erreurs corrigées dans la dernière année. Une personne de l'équipe qui fait ces tâches au quotidien vous évitera bien des approximations.

Comment les lettres fonctionnent

Chaque tableau regroupe ses lignes en quatre blocs. **A** l'investissement de départ, **B** le passif, soit ce que l'option coûte chaque année, **C** l'actif mesurable, soit ce qu'elle rapporte chaque année en temps et en erreurs évités, et **D** ce qui ne se mesure pas facilement. Vous reportez ensuite chaque total dans la synthèse, à la dernière page de calcul.

Les six questions. De quel côté vos réponses penchent-elles ?

Pour chaque question, cochez la réponse qui décrit le mieux votre situation. Comptez ensuite les cases de chaque colonne.

QUESTION	PENCHE VERS GARDER	PENCHE VERS ADOPTER	PENCHE VERS BÂTIR
L'outil actuel fait-il le travail sans erreurs coûteuses ?	☐ Oui	☐ Non	☐ Non
Votre façon de faire vous distingue-t-elle de vos concurrents ?	☐ Peu importe	☐ Non, elle ressemble à celle des autres	☐ Oui, c'est ce qui vous fait gagner
Combien de contournements votre équipe fait-elle autour de ses outils ?	☐ Aucun ou presque	☐ Quelques-uns, qu'un logiciel réglerait	☐ Beaucoup, et aucun logiciel ne les règle
Votre équipe a-t-elle le temps d'apprendre un nouvel outil ?	☐ Non, pas maintenant	☐ Oui	☐ Oui
Avez-vous les ressources pour entretenir un outil ?	☐ Non	☐ Juste assez pour la mise en place, pas pour un entretien continu	☐ Oui, à l'interne ou en le déléguant à l'externe
Le temps sauvé dépasse-t-il ce que ça demande, entretien compris ?	☐ Le changement ne se rembourserait pas	☐ Oui, abonnement compris	☐ Oui, même avec l'entretien
Total des cases cochées	_____ / 6	_____ / 6	_____ / 6

Comment lire votre résultat

La grille ne donne pas de verdict. Elle montre de quel côté vos réponses penchent. Si une colonne ressort nettement, commencez par son tableau, mais remplissez quand même les trois : c'est la comparaison qui rend le calcul utile.

La dernière question est celle que les pages suivantes vous aident à chiffrer. Si vous n'avez pas su y répondre, c'est normal, et c'est justement à ça que servent les tableaux.

Garder ce que vous avez. Ce que votre situation actuelle vous coûte.

Garder ne ressemble pas à une décision, et c'est pour ça qu'on oublie de le chiffrer. Ce tableau mesure ce que votre façon de faire actuelle vous coûte chaque année. Son total sert aussi de plafond : c'est le maximum que les deux autres options peuvent vous faire gagner en temps et en erreurs.

Ce que la situation actuelle coûte — chaque année		
Double saisie les mêmes informations entrées à deux endroits	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	____ $
Contournements recherches, copier-coller, vérifications à la main	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	____ $
Erreurs à corriger temps, crédit au client, reprise du travail	____ erreurs/an × ____ $ par erreur	____ $
Entretien de l'outil actuel formules à réparer, fichier à nettoyer	____ h/mois × ____ $/h × 12	____ $
Abonnements et licences actuels ce qu'une autre option pourrait remplacer	____ $/an	____ $
_____	_____	____ $
_____	_____	____ $
Total : votre plafond de gains mesurables plafond		____ $

Consolider ce que vous avez — facultatif		
Investissement nettoyer le fichier, documenter les formules, ajouter des validations	____ h × ____ $/h	____ $
Investissement de départ A		____ $
Temps récupéré	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	____ $
Erreurs évitées	____ erreurs/an × ____ $ par erreur	____ $
Actif mesurable, par année C		____ $

Ce qui ne se mesure pas facilement D

Ces montants ne vont pas dans la synthèse. Ils vous servent de repères pour remplir le même bloc dans les tableaux Adopter et Bâtir.

Votre équipe	Des gens sont-ils partis, ou sont-ils frustrés, à cause de tâches répétitives ou d'outils qui compliquent leur travail ? Que vous coûte un départ, entre le recrutement, la formation et le temps avant que la nouvelle personne soit autonome ?	Coût par année, selon vous : _____ $
Vos clients	Avez-vous déjà perdu un client ou une soumission à cause d'un délai ou d'une erreur ? Que vaut un client fidèle sur une année ?	Coût par année, selon vous : _____ $
Vos risques	Que se passerait-il si le fichier disparaissait demain, ou si la personne qui le comprend quittait l'entreprise ?	Coût par année, selon vous : _____ $
_____		Coût par année, selon vous : _____ $

Total de ce qui ne se mesure pas facilement, par année D _____ $

Adopter un logiciel existant. Le fournisseur entretient, votre équipe s'adapte.

Inscrivez ici le logiciel que vous envisagez, tel quel ou adapté à vos autres outils :

_____

Investissement de départ une seule fois		
Mise en place et configuration	____ $	_____ $
Branchement à vos autres outils pour éviter la double saisie	____ $	_____ $
Migration des données	____ h × ____ $/h	_____ $
Apprentissage	____ employés × ____ h × ____ $/h	_____ $
Baisse de productivité pendant la transition	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	_____ $
_____	_____	_____ $
Investissement de départ A		**_____ $**

Passif chaque année		
Abonnement	____ $/utilisateur/mois × ____ utilisateurs × 12	_____ $
Modules ou connecteurs payants	____ $/an	_____ $
Administration à l'interne comptes, réglages, aide aux collègues	____ h/mois × ____ $/h × 12	_____ $
_____	_____	_____ $
Passif annuel B		**_____ $**

Actif mesurable chaque année, par rapport à aujourd'hui		
Temps sauvé	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	_____ $
Erreurs évitées	____ erreurs/an × ____ $ par erreur	_____ $
Abonnements remplacés	____ $/an	_____ $
_____	_____	_____ $
Actif mesurable annuel C		**_____ $**

Ce qui ne se mesure pas facilement D

Ce que l'option améliorerait par rapport à aujourd'hui. Inscrivez la valeur que vous y accordez.

Votre équipe	Des gens sont-ils partis, ou sont-ils frustrés, à cause de tâches répétitives ou d'outils qui compliquent leur travail ? Que vous coûte un départ, entre le recrutement, la formation et le temps avant que la nouvelle personne soit autonome ?	Valeur par année : _____ $
Vos clients	Avez-vous déjà perdu un client ou une soumission à cause d'un délai ou d'une erreur ? Que vaut un client fidèle sur une année ?	Valeur par année : _____ $
Votre capacité	Pourriez-vous accepter plus de travail sans embaucher ?	Valeur par année : _____ $
Vos risques	Que se passerait-il si le fichier disparaissait demain, ou si la personne qui le comprend quittait l'entreprise ?	Valeur par année : _____ $
_____		Valeur par année : _____ $

Total de ce qui ne se mesure pas facilement, par année D _____ $

À vérifier avant de signer

- ☐ Le fournisseur peut-il augmenter ses prix ou changer ses conditions ?
- ☐ Où vos données sont-elles hébergées ? Au Québec, la Loi 25 vous en rend responsable.
- ☐ Pouvez-vous récupérer toutes vos données si vous partez ?
- ☐ Votre équipe a-t-elle essayé le logiciel avant la décision ?

Bâtir votre propre outil. Il suit votre façon de travailler, et vous l'entretenez.

En bâtissant, vous devenez votre propre fournisseur. L'entretien vous revient : c'est souvent la ligne qui manque dans le calcul de départ.

Investissement de départ une seule fois		
Conception et développement à l'interne ou à l'externe	____ $	____ $
Temps de votre équipe définir les besoins, essayer, valider	____ employés × ____ h × ____ $/h	____ $
Migration des données	____ h × ____ $/h	____ $
Apprentissage	____ employés × ____ h × ____ $/h	____ $
Baisse de productivité pendant la transition	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	____ $
Investissement de départ A		____ $

Passif chaque année		
Hébergement et services externes serveurs, courriels, sauvegardes, surveillance	____ $/mois × 12	____ $
Entretien et mises à jour de sécurité	____ h/mois × ____ $/h × 12	____ $
Améliorations demandées par l'équipe	____ $/an	____ $
Personne responsable à l'interne	____ h/mois × ____ $/h × 12	____ $
Passif annuel B		____ $

Actif mesurable chaque année, par rapport à aujourd'hui		
Temps sauvé	____ employés × ____ h/semaine × ____ $/h × ____ semaines	____ $
Erreurs évitées	____ erreurs/an × ____ $ par erreur	____ $
Abonnements remplacés	____ $/an	____ $
_____	_____	____ $
Actif mesurable annuel C		____ $

Ce qui ne se mesure pas facilement D

Ce que l'outil améliorerait par rapport à aujourd'hui. Inscrivez la valeur que vous y accordez.

Votre équipe	Des gens sont-ils partis, ou sont-ils frustrés, à cause de tâches répétitives ou d'outils qui compliquent leur travail ? Que vous coûte un départ, entre le recrutement, la formation et le temps avant que la nouvelle personne soit autonome ?	Valeur par année : _____ $
Vos clients	Avez-vous déjà perdu un client ou une soumission à cause d'un délai ou d'une erreur ? Que vaut un client fidèle sur une année ?	Valeur par année : _____ $
Votre capacité	Pourriez-vous accepter plus de travail sans embaucher ?	Valeur par année : _____ $
Vos risques	Que se passerait-il si le fichier disparaissait demain, ou si la personne qui le comprend quittait l'entreprise ?	Valeur par année : _____ $
Votre avantage	Votre façon de faire vous fait-elle gagner des contrats que vos concurrents perdent ?	Valeur par année : _____ $
_____		Valeur par année : _____ $

Total de ce qui ne se mesure pas facilement, par année D _____ $

À vérifier avant de commencer

- ☐ Le code et les données vous appartiennent-ils ?
- ☐ Qui connaît l'outil si la personne qui l'a bâti part ?
- ☐ Où les données seront-elles hébergées, et qui y a accès ?
- ☐ Si l'outil arrête un mardi matin, qui le répare ?

La synthèse. Les trois options, côte à côte.

Reportez les totaux de chaque tableau. Multipliez les montants annuels par la durée choisie dans vos repères ; le tableau suppose trois ans.

LIGNE	GARDER (CONSOLIDER)	ADOPTER	BÂTIR
Investissement de départ **A**	_____ $	_____ $	_____ $
Passif sur 3 ans **B × 3**	0 $	_____ $	_____ $
Actif mesurable sur 3 ans **C × 3**	_____ $	_____ $	_____ $
Résultat mesurable **C × 3 − A − B × 3**	_____ **$**	_____ **$**	_____ **$**
Ce qui ne se mesure pas facilement, sur 3 ans **D × 3**	s. o.	_____ $	_____ $
Résultat avec votre jugement	_____ **$**	_____ **$**	_____ **$**

Lire vos résultats

Un résultat mesurable positif veut dire que l'option se rembourse sans même compter le reste.

Un résultat mesurable négatif vous donne l'écart à combler. Posez-vous alors une seule question : ce que vous avez inscrit dans le bloc D vaut-il au moins ce montant pour vous ?

Si les deux résultats pointent vers la même option, votre décision est solide. Si c'est votre jugement qui fait basculer le calcul, c'est correct, du moment que vous le savez.

Si aucune option ne se rembourse, même avec votre jugement, garder est la bonne réponse pour l'instant. Le temps que vous ne mettrez pas dans un nouvel outil peut servir ailleurs.

Votre décision

Option retenue : _____

Ce qui a fait pencher la balance : _____

À revoir le : _____

07 · POUR ALLER PLUS LOIN

Pour aller plus loin. Deux lectures pour compléter ce calcul.

JOURNAL DE BORD · CONSEIL GRATUIT

Garder, adopter ou bâtir : faire le bon calcul pour vos outils

L'article qui accompagne ce guide : les trois options en détail, et pourquoi l'entretien se compte comme un passif.

JOURNAL DE BORD · CONSEIL GRATUIT

Vous allez bâtir un outil avec l'IA ? Six questions à vous poser avant de commencer

Si vos chiffres penchent vers bâtir : combien de soin l'outil demandera le jour où votre équipe en dépendra.

UN DEUXIÈME REGARD

Si vous voulez valider vos chiffres avec quelqu'un qui fait ce calcul avec des PME depuis plus de 15 ans, écrivez-nous. Et si un logiciel existant fait déjà le travail, on vous le dira.

KORSR

Bâtir vos outils est devenu accessible.
Mais bien les bâtir, c'est notre expertise depuis plus de 15 ans.

https://korsr.studio · info@korsr.studio · 514-380-5955
1020, rue Bouvier, Québec (Québec) G2K 0K9